जिला मिशन प्रबन्धन इकाई बाराबंकी

पत्रांक / डी0आर0पी0 एम्पैनलमेन्ट /आजीविका/2017–18 दिनांक– 20 जुलाई, 2017

कार्यालय विज्ञप्ति

उत्तर प्रदेश राज्य ग्रामीण आजीविका मिशन हेतु डिस्ट्रिक्ट रिसोर्स पर्सन का एम्पैनलमेंट करने के सम्बन्ध में।

जिला मिशन प्रबंधन इकाई–बाराबंकी,उत्तर प्रदेश राज्य ग्रामीण आजीविका मिशन, विकास खंड एवं जनपद स्तर पर विभिन्न प्रकार के सहभागी प्रशिक्षण हेतु आजीविका संवर्धन एवं गरीबी उन्मूलन से जुड़ी परियोजनाओं से सम्बन्धित अनुभवी विषय विशेषज्ञों से डिस्ट्रिक्ट रिसोर्स पर्सन पूल तैयार करने को इच्छुक है।

रिसोर्स पर्सन को ग्रामीण विकास के क्षेत्र में कार्य करने का अच्छा अनुभव होना चाहिए एवं सहभागी प्रक्रियाओं से प्रतिबद्ध होने के साथ उनमें बेहतर फैसिलीटेशन स्किल होना चाहिए। रिसोर्स पर्सन के पास समुदाय आधारित संगठनों को गठन एवं क्षमता वर्धन, सामाजिक समावेशन, स्वास्थ्य, आजीविका, सूक्ष्म वित्त एवं वित्तीय समावेशन, सूक्ष्म ऋण योजना, वीडियो डाक्यूमेंटेशन/डाक्यूमेंटेशन के क्षेत्र क्षेत्रों का अनुभव होना चाहिए।

अभ्यर्थियों को डेस्क समीक्षा, छटनी प्रक्रिया/चर्चा/साक्षात्कार/के दौरान, योग्यता, अनुभव, योग्यता और आपसी संवाद के आधार पर मिशन द्वारा उपयुक्त रिसोर्स पर्सन को एम्पैनल किया जाएगा एवं मिशन, समय समय पर एम्पैनल्ड रिसोर्स पर्सन की सेवाओं का उपयोग करेगा। रिसोर्स पर्सन के एम्पैनलमेंट का पूर्ण अधिकार मिशन के पास होगा। रिसोर्स पर्सन द्वारा किये गये कार्यों हेतु उत्तर प्रदेश राज्य ग्रामीण आजीविका मिशन द्वारा अपने अनुमोदित दर पर प्रति दिवस सेवा के आधार पर पारिश्रमिक देय होगा।

मिशन हेतु राज्य रिसोर्स पर्सन का एम्पैनलमेंट किये जाने के संदर्भ में विस्तृत टी.ओ.आर. मिशन की वेबसाइट srlm.up.nic.in से भी डाउनलोड किया जा सकता है।

इच्छुक अभ्यर्थी अपना विस्तृत बायोडाटा निम्न प्रारूप पर अपनी विशेषज्ञता/विशेषज्ञताओं के साथ दिनांक 04 अगस्त, 2017 तक जिला मिशन प्रबंधन इकाई के ई–मेल dmmubarabanki@gmail.com पर भेज सकते हैं, ई–मेल के विषय वाले स्थान पर एम्पनेल्मेंट ऑफ डिस्ट्रिक्ट रिसोर्स पर्सन अनिवार्य रूप से लिखें एवं जिले का नाम अवश्य अंकित करें। बायोडाटा के साथ ई–मेल में अलग पी.डी.एफ. फाइल में DRP BASIC INFORMATION अनिवार्य रूप से भेजा जाना है। बायोडाटा 3 पन्नों से अधिक नही होना चाहिए और कम से कम दो संपर्क व्यक्तियों (रेफरेन्सेस) का नाम भी शामिल किया जाना अपेक्षित है। इस सम्बन्ध में अन्य कोई भी जानकारी मोबाइल नम्बर 7844021360 पर सम्पर्क कर प्राप्त की जा सकती है।

संलग्नक– टी.ओ.आर एवं DRP Basic Information format.

ईमेलः dmmubarabanki@gmail.com

पताः कार्यालय उपायुक्त (स्वतःरोजगार) जिला ग्राम्य विकास अभिकरण बाराबंकी।

(अरूण कुमार सिंह)
उपायुक्त(स्वतःरोजगार)
जनपद–बाराबंकी

पत्रांक 1277 दिनांक उक्त।

प्रतिलिपि–समस्त अधिकारी को इस आशय से कि कृपया नोटिस बोर्ड पर चस्पा कराने का कष्ट करें।

1–नाजिर,डी0आर0डी0ए0बाराबंकी।

2–समस्त खण्ड विकास अधिकारी बाराबंकी।

3–जिला विकास अधिकारी बाराबंकी।

4–जिला सूचना विज्ञान अधिकारी बाराबंकी को इस आशय से कि जनपद के वेबसाइट पर अपलोड करने का कष्ट करें।

5–प्रशासनिक अधिकारी,कलक्टेट,बाराबंकी।

20/07/17
उपायुक्त(स्वतःरोजगार)
जनपद–बाराबंकी